

Fursund Musikforening

Dagsorden for bestyrelsesmøde den 17. marts 2026 via teams

1. Hvordan kan vi involvere nuværende medlemmer?

- Nyhedsbreve med fx antal af medlemmer, hvad der sker i foreningen, hvilke tiltag der er mv.
- Jann påtager sig denne opgave og sørger for at indsamle mailadresser via sms.
- Medlemsudtrækning på festivalen på fx ølkuponer

2. Oprettelse i Unioo – Sparekassen Danmark

- Alle bestyrelsesmedlemmer har fået et link til Unioo – dette skal være uploadet inden vi kan få kontonr. og registrerings nr.

- Vinni undersøger hvad Unioo kan/ikke kan til næste bestyrelsesmøde.

3. Salg af sponsorater

- Kan vi lave en oversigt over hvem vi gerne høre til, hvem der vil sponsorere.

- Lisbeth laver en liste over dem der tidligere er skrevet til og tidligere har sponsoreret og vi andre går i tænkeboks og finder nogle virksomheder som kan telefoneres til.

4. Puljeansøgninger fra fonde

- Vi skal i gang med at søge puljer, da der kan være en lang "svartid". Det kan være en god idé at være medlem i kulturelt samråd i Skive Kommune, Jann laver ansøgningen, som Lisbeth godkender.

Hvilke puljer kan man søge fra? Landsbyggefonden (Jann), Sparekassen Sundsøres fond, Peter henter og sender ansøgningskemaet til scanning. Lisbeth og Peter spørger Destination Limfjorden om der kan være flere steder. Kan sparekassen Danmark sponsorere fx tshirt.

5. Henvendelser omkring musik.

- For at gøre arbejdet lettere for Lisbeth ift. henvendelser fra bureauer mv, kan hun henvise alle til at sende en mail til fx booking@fursundmusik.dk , som (hvem der nu har lyst) får mail fra? – denne kan der komme autosvar på?
- Vi sætter en autosvar på mailen og Lisbeth henviser fremover til ovenstående mail.

6. Anvarsområder ifm. afvikling af Junget Festival fx

- a. Samlet overblik antallet af frivillige – koordinering med bla JGT – Doris vil gerne have det store overblik og vil gerne have hjælp til excel
- b. Opstilling af telte, vogne mv. – Peter sørger for dette – tilbud fortsætter
- c. Salgsvogne (pølser og ribbensteg) – Vinni og Peter
- d. Oprydning om søndagen – Peter sørger for dette
- e. Musik – Jann sørger for det
- f. Crew/Backstage – Jimmi har denne, hvis han har lyst
- g. Aldersgrænse for frivillige – alle er enige om 18 år – Doris spørger hvad de de gør på Skive Festival med de unge

Fursund Musikforening

- h. Indsamling af kontanter – fordeling af penge i pølsevogn/ølvogn/sandwichvogn?
 - i. Skal vi have en sømblok? – Henrik og Ib sørger for dette
 - j. Etc.
7. Status på billetsalg og kontingenter
71 billetter via nem- tilmeld, 6 fra Thise mejeri, 72 billetter fra Skive Kommune og 53 kontingenter
8. Næste bestyrelsesmøde – 19. april kl. 14.00, på Salling Camping.
9. Evt.
- Indkøbt 1400 flyers til fordeling gennem Fursund Turistforening – 2.600,-
 - Udlæg ifm. afholdelse af generalforsamling? Peter og Lisbeth laver opgørelse over deres udgifter + udlæg til mad 360,-
 - skal man have en forsikring i en forening, som dækker de frivillige – Doris spørger Michael der har Skive Festival + hvad de gør ift. unge.
 - Vi skal have mange – gerne åbne skraldespande
 - Telt til Vagter
 - Telefonnummer 55603937 – 91816562 – **502333939** – 55606809 – den med **fed** bliver det.

Referat er godkendt.